

## 实名制系统登记录入主要问题问答

1. 答疑路径：电话 54614788\*4076、微信、邮箱：azjzz\_scjg@163.com
2. 管理人员实名制登记暂且还是按老系统路径。

### 一、管理类问题

#### 登录环节：

1. 问：人员基本信息录入主体是谁？

答：各用人企业（即与建筑工人直接发生劳动合同关系的企业）应当将建筑工人基本信息录入实名制管理系统，进行人员项目分派；

2. 问：总包单位做什么？

答：用工企业（包括实际参与施工的工程总承包单位、施工总承包单位和专业分包单位，不包括劳务单位）对用人单位分派至本项目的人员进行进场确认，核实信息；

在系统中完成进场确认的人员，总承包企业方可进行人脸识别考勤，允许进场务工。

3. 问：用人单位必须通过法人一证通登录。能否改有可委托专业分包和劳务分包项目经理或者劳务员登录的形式？

答：登录登记人员事项属于企业层面的管理事项，企业可通过购买等方式，增加相关录入人员权限。

#### 基本信息登记环节：

1. 问：建筑工人基本信息登记，劳动合同截止时间能否取消或者增加一栏完成一定任务？

答：根据《劳动法》规定，劳动合同必须明确合同有效时间，书面劳动合同必须真实有效，符合《劳动法》规定。系统录入的劳动合同截止时间宜大于工程竣工时间。

2. 问：建筑工人用工信息必填项太多，如工资类型、工资卡开户行、工资卡号、基本工资、试用期工资、绩效工资发放次数等，可否减少？

答：所有事项均是现场用工常态管理的基本要素，是相关各方监管比对的重点信息，因此不可减少，且必须真实。

3. 问：离职时间无法选择当天和之前的时间，只能选择后面时间。

答：离职时间不可自由开放，项目应掌握情况并及时录入，如确因客观情况未及时录入，项目应保留相关印证材料。

### **进场人员确认环节：**

1. 问：建筑工人进场时间为总包人员确认接收时间，无法更改。

答：时间不可自由开放，项目应掌握情况并及时录入，如确因客观情况未及时录入，项目应保留相关印证材料。

## **二、信息系统模块功能问题**

共性问题：

问：能否增加 EXCEL 导出功能，以便数据对接。

答：目前，系统正在抓紧完善过程中。

### **基本信息登记：**

1. 问：读卡器无法匹配。

答：读卡器相关事宜咨询电话……。

2. 问：身份证通过读卡器无法读取。

答：可能为网络、信息与人不匹配、卡消磁、假卡、身份证失效等多种原因。请截图发至邮箱（邮箱：azjzz\_scjg@163.com），以初步判断原因，如还是无法解决后，请本人持身份证至小木桥 680 号受理中心大厅进行现场咨询。

3. 问：进场和离职可否增加批量操作功能？

答：能。目前，系统正在抓紧完善过程中。

4. 问：能否增加查询项；增加模糊查询功能，进一步提高查询功能？

答：能。目前，系统正在抓紧完善过程中。

5. 问：劳务企业工人信息录入进行编辑修改，保存后仍显示未已修改数据。

答：请上传截图，判断后处理。（邮箱：azjzz\_scjg@163.com）

6. 问：项目勤杂、保安等其他人员无法登记。

答：目前，系统正在抓紧补充完善过程中。非建设系统用人单位来源的项目勤杂、保安等其他人员，拟放在总部项目部确认页面，由总包录入人员相关信息，以满足防疫人员管理要求。

7. 问：银行清单不完整。

答：目前，系统正在抓紧完善过程中，银行清单中加入“其他”。

#### 人员项目分配：

1. 问：已登记人员，班组长离职后还继续存在，如有重复名字班组出现发送至项目上会导致建筑工人重复。

答：目前，系统正在抓紧完善过程中。

2. 问：分配人员时，如操作失误无法修改重新分配。

答：系统正在抓紧完善过程中，在用工单位接收前均可修改。

3. 问：同一个工人是否选择多工种？

答：能。目前，系统正在抓紧完善过程中。

### **进场人员确认：**

1. 问：接受后会有重复显示一个建筑工人多次的情况。

答：请上传截图，判断后处理。（邮箱：[azjzz\\_scjg@163.com](mailto:azjzz_scjg@163.com)）

2. 问：所有建筑工人信息的身份证号码和手机号码有\*号无法完全对比。

答：系统正在抓紧完善过程中。身份证号码在不涉及侵犯隐私的前提下，尽可能多的提供。

### **三、 网络系统问题**

1. 问：施工单位接受用人单位已分配工人，显示网络异常。

答：目前数据大量输入时段，会出现网络异常，我们也在监控，具体可上传截图，我们判断后处理。（邮箱：[azjzz\\_scjg@163.com](mailto:azjzz_scjg@163.com)）

## 实名制系统登记录入主要问题问答（第二版）

3月12日

注：下划线部分为变化内容

1. 答疑路径：电话 54614788\*4076、微信、邮箱：azjzz\_scjg@163.com
2. 管理人员实名制登记暂且还是按老系统路径。
3. 健康云录入与人员预登记功能已取消。

### 一、管理类问题

登录环节：

4. 问：人员基本信息录入主体是谁？

答：各用人企业（即与建筑工人直接发生劳动合同关系的企业）应当将建筑工人基本信息录入实名制管理系统，进行人员项目分派；

5. 问：总包单位做什么？

答：用工企业（包括实际参与施工的工程总承包单位、施工总承包单位和专业分包单位，不包括劳务单位）对用人单位分派至本项目的人员进行进场确认，核实信息；在系统中完成进场确认的人员，总承包企业方可进行人脸识别考勤，允许进场务工。

6. 问：用人单位必须通过法人一证通登录。能否改有可委托专业分包和劳务分包项目经理或者劳务员登录的形式？

答：登录登记人员事项属于企业层面的管理事项，企业可向上海市数字证书认证中心有限公司（上海CA）申领法人一证通企业数字证书（咨询电话 962600）等方式，增加相关录入人员权限。

7. 问：项目经理是否可以授权项目部其他人员进行系统操作。

答：可以，项目经理职责范围内的功能可授权项目部其他人员进行系统操作。

8. 问：用人单位 CA 证书需要增加，如何购买？

答：企业可向上海市数字证书认证中心有限公司（上海 CA）申领法人一证通企业数字证书（咨询电话 962600），咨询相关购买事项。

### **基本信息登记环节：**

4. 问：建筑工人基本信息登记，劳动合同截止时间能否取消或者增加一栏完成一定任务。

答：根据《劳动法》规定，劳动合同必须明确合同有效时间，书面劳动合同必须真实有效，符合《劳动法》规定。系统录入的劳动合同截止时间宜大于工程竣工时间。

5. 问：建筑工人用工信息必填项太多，如工资类型、工资卡开户行、工资卡号、基本工资、试用期工资、绩效工资发放次数等，可否减少？

答：所有事项均是现场用工常态管理的基本要素，是相关各方监、管比对的重点信息，因此不可减少，且必须真实。

6. 问：离职时间无法选择当天和之前的时间，只能选择后面时间。

答：离职时间不可自由开放，项目应掌握情况并及时录入，如因客观情况未及时录入，项目应保留相关印证材料。

### **进场人员确认环节：**

1. 问：建筑工人进场时间为总包人员确认接收时间，无法更改。

答：时间不可自由开放，项目应掌握情况并及时录入，如确因客观情况未及时录入，项目应保留相关印证材料。

## 二、信息系统模块功能问题

### 共性问题：

1. 问：能否增加 EXCEL 导出功能，以便数据对接。

答：目前，系统正在抓紧完善过程中。

### 基本信息登记：

1. 问：读卡器无法匹配。

答：系统目前建议使用以下型号的读卡器：神思 SS628(100) 台式居民身份证阅读机具、普天 CP IDMR02/ZW I 型 台式居民身份证阅读器。技术支持电话：4008206660。

2. 问：身份证通过读卡器无法读取。

答：可能为网络、信息与人不匹配、卡消磁、假卡、身份证失效等多种原因。请截图发至邮箱（邮箱：azjzz\_scjg@163.com），以初步判断原因，如还是无法解决后，请本人持身份证至小木桥 680 号受理中心大厅进行现场咨询。

3. 问：进场和离职可否增加批量操作功能。

答：此功能已完善。

4. 问：能否增加查询项；增加模糊查询功能，进一步提高查询功能？

答：此功能已完善。

5. 问：劳务企业工人信息录入进行编辑修改，保存后仍显示未已修改数据。

答：请上传截图，判断后处理。（邮箱：azjzz\_scjg@163.com）

6. 问：项目勤杂、保安等其他人员无法登记。

答：此功能已完善，非建设系统用人单位来源的项目勤杂、保安等其他人员，由总包作为用人单位录入人员相关信息，以满足防疫人员管理要求。

7. 问：银行清单不完整。

答：系统正在抓紧完善过程中，会增加银行的选择项。

8.问：录入工人信息后，编辑修改后的信息无法保存。

答：已获悉此问题，修复中。

#### 人员项目分配：

4. 问：已登记人员，班组长离职后还继续存在，如有重复名字班组出现发送至项目上会导致建筑工人重复。

答：目前，系统正在抓紧完善过程中。

5. 问：分配人员时，如操作失误无法修改重新分配。

答：系统正在抓紧完善过程中，在用工单位接收前均可修改。

6. 问：同一个工人是否选择多工种？

答：不可多选，可选择主要工种进行数据录入，不影响后续管理。

#### 进场人员确认：

3. 问：接受后会有重复显示一个建筑工人多次的情况。



答：请上传截图，判断后处理。（邮箱：azjzz\_scjg@163.com）

4. 问：所有建筑工人信息的身份证号码和手机号码有\*号无法完全对比。

答：能。系统正在抓紧完善过程中。身份证号码在不涉及侵犯隐私的前提下，尽可能多的提供。

3. 问：总包项目账户登录后不能确认接收工人。

答：接收功能已修复，如有问题请提供截图，发送至 azjzz\_scjg@163.com，会根据截图进行判断后反馈。

4. 问：工人录入，总包单位确认接收后，名单有重复，人数重复的现象。

答：如有问题请提供截图，发送至 azjzz\_scjg@163.com，会根据截图进行判断后反馈。

5. 问：工人分配时，能否增加按班组批量导入工人的功能？

答：此功能已开发，如有问题请提供截图，发送至 azjzz\_scjg@163.com，会根据截图进行判断后反馈。

6. 问：用人单位工人信息录入分配后，与其有合约关系的专业分包单位确认接收，总包单位页面看不到相关信息？

答：此问题核对中，如有问题请提供截图，发送至 azjzz\_scjg@163.com，会根据截图进行判断后反馈。

#### 四、网络系统问题

2. 问：施工单位接受用人单位已分配工人，显示网络异常。

答：目前数据大量输入时段，会出现网络异常，我们也在监控，具体可上传截图，我们判断后处理。（邮箱：[azjzz\\_scjg@163.com](mailto:azjzz_scjg@163.com)）

## 实名制系统登记录入主要问题问答（第三版）

3月23日

注：下划线部分为变化内容

4. 答疑路径：电话 54614788\*4076、微信交流群、邮箱：

azjzz\_scjg@163.com

5. 管理人员实名制登记暂且还是按老系统路径。

6. 健康云录入与人员预登记功能已取消。

9. 问：用人单位工人信息录入界面中，所填信息较多，是否可以简化？

答：用人单位应按界面要求如实填写信息。系统将会进一步完善批量录入功能，并默认相对固定的部分信息，以减少填报的工作量。

10. 问：总包单位怎样查看二级专业分包的用工情况？

答：用项目账号登录后，进入现场人员实名制模块，点击用工查询即可。后续会优化查看界面，增加用工单位信息，便于项目精准了解工人隶属关系。

3. 问：已录入系统的工人如何进行退场，是否可以增加批量退场功能？

答：在即将出台的实名制文件中，会明确日常以项目部的实际考勤，或身亡或工程（包括分包）竣工作为退场操作，不再强调具体退场动作。而离职的概念为用人单位和工人解除劳动合同，故不能以离职的操作代替退场。离职的批量操作功能正在完善的过程中。

4. 问： 一个工人在同一劳务单位，是否可以派往多个项目？ 一个工人是否可以隶属多个劳务公司？

答： 一个工人在同一劳务单可分派多个项目； 一个工人原则上应隶属一个劳务公司。

5. 问： 工人周末不能录入系统，怎么办？ 若此时发生工伤在工伤保险理赔上怎么样处理？

答： 由于平台与大数据中心对接， 故周末不能读取身份证， 但是已读身份证可以进行分配。 发生工伤， 现场提供能证明实际情况的证据， 应该可以作为依据。

6. 是否可以制作“实名制”操作系统流程的视频， 便于各级实施运用？

答： 等实名制文件发布后， 我们将及时开展实名制管理完整的宣传贯彻培训， 并同步制作视频发布。

## 实名制系统登记录入主要问题问答（第四版）

4月19日

注：下划线部分为变化内容

7. 答疑路径：电话 54614788\*4076、微信交流群、邮箱：

azjzz\_scjg@163.com

8. 管理人员实名制登记暂且还是按老系统路径。

管理类：

11. 问：录入过程中，如何正确填报工人工资支付信息，如何理解日结和月结工资。

答：用工形式分临时工和非临时工，临时工即临时召集，或因故临时补充力量，完成短期任务，工资发放因采取日工资形式，即做一天算一天，即做即清；非临时工，及长期招用，相对固定的，工资结算方式可采用日工资或月基本工资加绩效工资两种形式。日工资：即每月根据当月的日考勤进行统计结算；月基本工资加绩效工资：每月以基本工资额度为基准（目前上海基本工资基准为4500），根据考勤发放，其余绩效一般按春季、秋季（开学期）以及春节不小于三次发放。

12. 问：年前的实名制数据系统内已不显示，如项目需要是否可以调取？

答：可以后台调取，办理信息需求手续：书面情况说明、三方（建、监、施）主体确认、监督机构核实，总站受理。后续系统已在更新，在工人的历史用工界面上会显示旧版的历史数据

13. 问：用人单位已登记分配工人，项目账号登录后还是没有看不到

录入信息，怎么处理？

答：明确用人单位已施工项目经理账号登录，可在实名制模块中查看到一级劳务分包单位的人员。在一级专业分包确认接收的前提下，可以查看二级劳务分包单位的人员。

信息类：

1. 问：企业法人一证通登录查看实名制登记情况，合同信息对应的项目名称显示不全，不便于企业自行管控，是否可以修复？

答：模块功能在完善修改中，若无合同名称，则显示报建项目的名称，界面上会有能区分出的标记。

2. 问：如果班组长退场，是否下属所有工人都需要换一个新的班组长，目前确认后的工人信息无法修改，需要离职后重新编辑分配，过于繁琐。后续如何操作？

答：关于退场，请查询实名制文件第八条第三款及第十一条，简单说即 1 亡故；2 解除劳动合同；3 工程竣工（包括分包工程）等情况下自动退场，其他均以考勤为准，无需退场动作。同一劳动合同下，一个人可以分配至其流动作业的多个项目。

如班组长离职，则下属所有工人需要换一个新的班组长，模块提示和操作功能已完善。

3. 问：“二本台账”上传过程中发现对应实名制工人名单为改版前数据，如何处理？

答：原“二本台账”要求暂时可以纸质台账形式留存于现场备查，在新实名制系统完成银行数据对接功能后，原“二本台账”的功能模块自动被取代，不再需要信息录入。